

INSTRUCTIVO PARA LA EMISIÓN DEL VOTO POSTAL

Estimada/o votante, en el siguiente instructivo se le explicará paso a paso el correcto proceso que usted deberá tener en cuenta al momento de elegir a las y los representantes de su interés para las elecciones de la universidad.

CONTENIDO SOBRE POSTAL

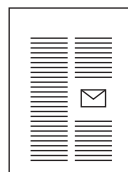
Le llegará a su domicilio un **sobre bolsa** de color blanco, con sus datos, la facultad a la que pertenece y el escudo de la universidad. Dentro de este sobre encontrará los siguientes elementos:

- 1 (un) instructivo de votación.
- 1 (un) sobre **oficio inglés** junto con el remitente y el nombre de la facultad a la que pertenece.
- 1 (un) sobre tamaño **comercial** en blanco.
- 1 **BUS** (boleta única de sufragio).

Sobre bolsa - 28 x 20,5 cm.



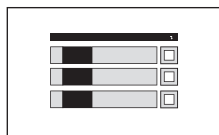
Instructivo



Sobre oficio inglés
12 x 23,5 cm.



Sobre comercial
11,5 x 16 cm.



BUS

IMPORTANTE Tenga en cuenta que, si eligió esta modalidad de voto, el mismo será de carácter obligatorio. Recuerde que el envío de los votos es totalmente gratuito y que solo podrán ser enviados por Correo Argentino. Ante cualquier duda o consulta no dude en comunicarse a los siguientes números de Teléfonos: 433-4081/82, interno 104 / IP: 5353720 interno: 11440/11441, nuestro correo electrónico: electoral@rectorado.unc.edu.ar, o bien consultar nuestra página web unc.edu.ar/sobre-la-unc/elecciones. En caso de que no pueda comunicarse por estos medios, podrá hacerlo a través de la Junta electoral perteneciente a su unidad académica.

CÓMO EMITIR EL VOTO PARA ELEGIR AUTORIDADES

1. Deberá separar del paquete de votación los siguientes elementos:

- Sobre tamaño **oficio inglés**
- Sobre tamaño **comercial**
- BUS

2. Tome la BUS y realice una marca (cruz o tilde) dentro del casillero correspondiente a la opción de su preferencia. Si usted lo desea, podrá consultar en nuestro simulador de BUS la forma correcta de hacerlo desde el siguiente link:

boletaunica.unc.edu.ar/consejos

3. Luego de haber seleccionado la opción de su preferencia deberá doblar correctamente su BUS. Tomela del reverso y doble la boleta por la mitad usando la línea de puntos. Luego, vuelva a doblarla, asegurándose de que el lugar de las firmas de las autoridades quede visible.

4. Una vez doblada de forma correcta, deberá introducir la BUS dentro del sobre tamaño **comercial** en blanco y cerrarlo.

5. Finalizado el punto anterior, deberá ingresar este dentro del sobre tamaño **oficio inglés** junto con una fotocopia **firmada** de su DNI (copia de ambas caras) dentro del mismo. A continuación, ciérrelo como hizo con el sobre anterior.

ARMADO VOTO POSTAL AUTORIDADES

